

メールのこぼれし



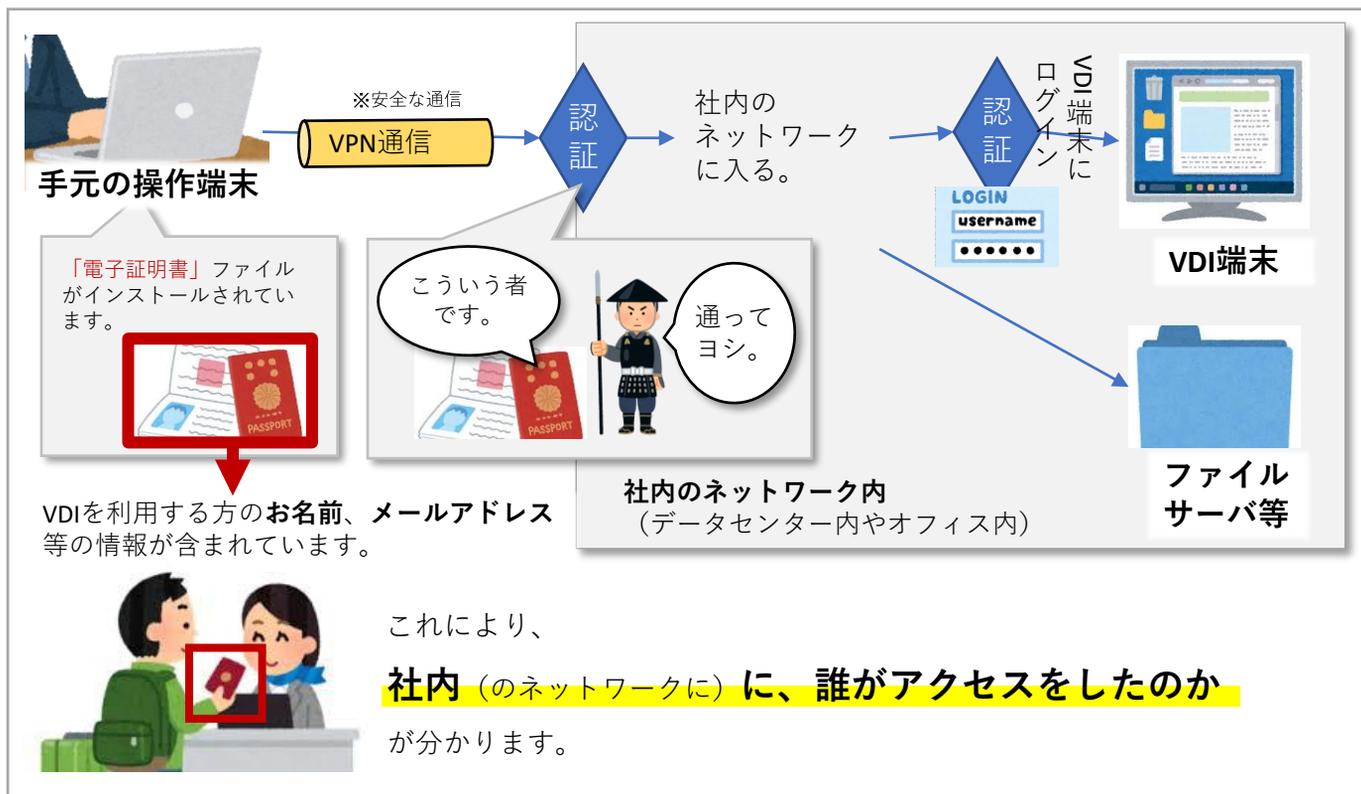
社員が新たに増えたり、減った場合に、テレワーク環境でなにか手続きが必要なの？

その通りじゃ。セキュリティのある環境を維持するためにも、やったほうが良いことがあるぞ。



テレワーク環境の仕組み VDI方式

「電子証明書」と呼ばれるパスポートや鍵のようなものを各ユーザに発行をしています。



そのため、通常の入退職時と同様の対応がバーチャルの作業環境上にも必要です。

退職者の電子証明書を使いまわす場合は下記のようなリスクがあります。

- 不正があった場合に責任の所在が明らかに出来ない。
- 退職者が自宅のPCにもその電子証明書をインストールしていた場合、社内ネットワークに入れてしまう。



ユーザが増減する場合の対応や注意点

VDI方式

保守契約をご利用頂いている皆様には保守サービス内で行っております。

新たな社員が増えたら

①電子証明書の発行



②PCへ証明書のインストール



※リモート操作する端末ごとにインストールが必要。

③VDI端末の新規構築

※必要ソフトは無いまっさらな状態。



例えるならば...

①オフィスの鍵の合鍵を用意（全員少しずつ形が違う）



②オフィス用の鍵を渡す



③社用のPC端末を用意

※必要ソフトは無いまっさらな状態



鍵を紛失したら

▼誤って削除した場合

①前の証明書の再発行・再インストール



▼リモートPC自体を紛失した場合

②別の電子証明書の発行・前の証明書の失効

例えるならば...

該当の人の合鍵は適合しないように拒否し、新たな合鍵を作り直す。



退職者が出たら

①電子証明書の失効



②VDI端末内のデータの初期化



例えるならば...

①該当の人の鍵は拒否するよう門番に伝えておく。



②社用のPC端末内のデータを初期化



リモートデスクトップ方式

VDI方式ではなく、社内環境に直接つなげる「リモートデスクトップ方式」であっても同様の考え方になります。



社員が増減したら発生するオフィス環境への対応と似ているんだね！セキュリティ的に大事だね。

その通り。だから、ユーザの追加／削除はご連絡するのが吉なのじゃよ。

